Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

CERTIFICA:

Que mediante acuerdo 641 de 06 de abril de 2016, fueron fusionados los antes Hospitales BOSA, PABLO VI, KENNEDY, DEL SUR Y FONTIBON en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en la Dirección de Contratación, se constata que la señor (a) BECERRA TORRES FREYA CRISTINA; con documento de identidad No, 1030531873 celebró Contrato (s) de Prestación de Servicio como se relaciona a continuación:

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
1	2009	4210	ENFERMERO	02/09/2009	01/10/2009	$1.987.000	KENNEDY
2	2009	4286	ENFERMERO	02/10/2009	31/10/2009	$1.920.767	KENNEDY
3	2009	4391	ENFERMERO	01/11/2009	30/11/2009	$1.987.000	KENNEDY
4	2009	4773	ENFERMERO	01/12/2009	31/12/2009	$1.987.000	KENNEDY
5	2010	327	ENFERMERO	01/01/2010	28/02/2010	$4.172.000	KENNEDY
6	2010	1207	ENFERMERO	01/03/2010	30/04/2010	$4.172.000	KENNEDY
7	2010	2197	ENFERMERO	01/05/2010	30/06/2010	$4.172.000	KENNEDY
8	2010	3151	ENFERMERO	01/07/2010	31/08/2010	$4.172.000	KENNEDY
9	2010	4017	ENFERMERO	01/09/2010	31/10/2010	$4.172.000	KENNEDY
10	2010	4017	ENFERMERO	20/09/2010	31/10/2010	$240.000	KENNEDY
11	2010	4890	ENFERMERO	01/11/2010	31/12/2010	$4.172.000	KENNEDY
12	2011	209	ENFERMERO	01/01/2011	28/02/2011	$4.172.000	KENNEDY
13	2011	1143	ENFERMERO	01/03/2011	30/04/2011	$4.172.000	KENNEDY
14	2011	1971	ENFERMERO	01/05/2011	30/06/2011	$4.172.000	KENNEDY
15	2011	2986	ENFERMERO	01/07/2011	31/08/2011	$4.172.000	KENNEDY
16	2011	3774	ENFERMERO	01/09/2011	31/10/2011	$4.172.000	KENNEDY
17	2011	4465	ENFERMERO	01/11/2011	30/11/2011	$2.086.000	KENNEDY
18	2012	159	ENFERMERO	01/01/2012	31/01/2012	$2.086.000	KENNEDY
19	2012	855	ENFERMERO	01/02/2012	29/02/2012	$2.086.000	KENNEDY
20	2012	1646	ENFERMERO	01/03/2012	30/04/2012	$4.172.000	KENNEDY
21	2012	2494	ENFERMERO	01/05/2012	30/06/2012	$4.172.000	KENNEDY
22	2012	3320	ENFERMERO	01/07/2012	31/08/2012	$4.172.000	KENNEDY
23	2012	4172	ENFERMERO	01/09/2012	31/10/2012	$4.172.000	KENNEDY
24	2012	5060	ENFERMERO	01/11/2012	31/12/2012	$4.172.000	KENNEDY
25	2012	5060	ENFERMERO	01/11/2012	31/12/2012	$4.172.000	KENNEDY
26	2013	260	ENFERMERO	01/01/2013	31/03/2013	$6.258.000	KENNEDY
27	2013	3043	ENFERMERO	01/07/2013	31/08/2013	$4.172.000	KENNEDY

Copia Controlada
Subred Integrada

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
28	2013	4030	ENFERMERO	01/09/2013	31/10/2013	$4.172.000	KENNEDY
29	2013	4897	ENFERMERO	01/11/2013	31/12/2013	$4.172.000	KENNEDY
30	2014	456	ENFERMERO	01/01/2014	30/04/2014	$8.600.000	KENNEDY
31	2014	2199	ENFERMERO	01/05/2014	30/06/2014	$4.300.000	KENNEDY
32	2014	3434	ENFERMERO	01/07/2014	31/07/2014	$2.150.000	KENNEDY
33	2014	4355	ENFERMERO	01/08/2014	31/08/2014	$2.150.000	KENNEDY
34	2014	5152	ENFERMERO	01/09/2014	31/10/2014	$4.300.000	KENNEDY
35	2014	6415	ENFERMERO	01/11/2014	31/12/2014	$4.300.000	KENNEDY
36	2015	779	BECERRA TORRES FREYA CRISTINA	01/01/2015	28/02/2015	$4.300.000	KENNEDY
37	2015	1705	BECERRA TORRES FREYA CRISTINA	01/03/2015	30/04/2015	$4.300.000	KENNEDY
38	2015	2692	ENFERMERO	01/05/2015	30/06/2015	$5.120.000	KENNEDY
39	2015	4281	ENFERMERO	01/07/2015	31/08/2015	$5.120.000	KENNEDY
40	2015	5786	ENFERMERO	01/09/2015	30/09/2015	$2.560.000	KENNEDY
41	2015	6985	ENFERMERO	01/10/2015	30/11/2015	$5.120.000	KENNEDY
42	2015	8314	ENFERMERO	01/12/2015	31/12/2015	$2.560.000	KENNEDY
43	2016	1-1850	ENFERMERO	26/11/2016	10/01/2017	$3.840.000	KENNEDY
44	2016	0039	ENFERMERO	01/01/2016	30/09/2016	$10.240.000	KENNEDY
45	2016	0039	PROFESIONAL	01/10/2016	25/11/2016	$2560000	KENNEDY
46	2017	ADC OPS 1-1879	ENFERMERO	01/07/2017	31/07/2017	$2.560.000	KENNEDY
47	2017	SO-1743	ENFERMERO	01/08/2017	31/12/2017	$2.787.396	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE
48	2017	1-1879	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	11/01/2017	30/06/2017	$2560000	KENNEDY
49	2018	1725	APOYO PROFESIONAL COMO ENFERMERA EN HOSPITALIZACION	01/02/2018	31/01/2019	$2901414	sin dato
50	2019	2740-	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	1/2/2019	31/01/2020	$3075485	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE
51	2020	2140-2020	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	01/02/2020	31/01/2021	$3192318	SUBRED
52	2021	2670-2021	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	01/02/2021	31/01/2022	$3304104	SUBRED
53	2022	2413-2022	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	01/02/2022	15/02/2022	$3805568	SUBRED

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Generado por: Freya Cristina Becerra Torres

Celular 301 381 02 85 Tel 3849160 ext 2509
Calle 9 N° 39-46
Nit 900.959.048-4

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
54	2022	5367-2022	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	18/02/2022	31/01/2024	$3403227	SUBRED
55	2024	4439-2024	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	01/02/2024	31/10/2024	$4125264	SUBRED

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

PROFESIONAL EN ENFERMERIA

1 » Contrato: **4210**
Obligaciones:

ENFERMERO

2 » Contrato: **4286**
Obligaciones:

ENFERMERO

3 » Contrato: **4391**
Obligaciones:

ENFERMERO

4 » Contrato: **4773**
Obligaciones:

ENFERMERO

5 » Contrato: **327**
Obligaciones:

ENFERMERO

6 » Contrato: **1207**
Obligaciones:

ENFERMERO

7 » Contrato: **2197**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Celular 301 381 02 85 Tel 3849160 ext 2509
Calle 9 N° 39-46
Nit 900.959.048-4

Obligaciones:

ENFERMERO

8 » Contrato: **3151**
Obligaciones:

ENFERMERO

9 » Contrato: **4017**
Obligaciones:

ENFERMERO

10 » Contrato: **4017**
Obligaciones:

ENFERMERO

11 » Contrato: **4890**
Obligaciones:

ENFERMERO

12 » Contrato: **209**
Obligaciones:

ENFERMERO

13 » Contrato: **1143**
Obligaciones:

ENFERMERO

14 » Contrato: **1971**
Obligaciones:

ENFERMERO

15 » Contrato: **2986**
Obligaciones:

ENFERMERO

16 » Contrato: **3774**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Obligaciones:

ENFERMERO

17 » Contrato: **4465**
Obligaciones:

ENFERMERO

18 » Contrato: **159**
Obligaciones:

ENFERMERO

19 » Contrato: **855**
Obligaciones:

ENFERMERO

20 » Contrato: **1646**
Obligaciones:

ENFERMERO

21 » Contrato: **2494**
Obligaciones:

ENFERMERO

22 » Contrato: **3320**
Obligaciones:

ENFERMERO

23 » Contrato: **4172**
Obligaciones:

ENFERMERO

24 » Contrato: **5060**
Obligaciones:

ENFERMERO

25 » Contrato: **5060**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Obligaciones:

ENFERMERO

26 » Contrato: **260**
Obligaciones:

ENFERMERO

27 » Contrato: **3043**
Obligaciones:

ENFERMERO

28 » Contrato: **4030**
Obligaciones:

ENFERMERO

29 » Contrato: **4897**
Obligaciones:

ENFERMERO

30 » Contrato: **456**
Obligaciones:

ENFERMERO

31 » Contrato: **2199**
Obligaciones:

ENFERMERO

32 » Contrato: **3434**
Obligaciones:

ENFERMERO

33 » Contrato: **4355**
Obligaciones:

ENFERMERO

34 » Contrato: **5152**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Obligaciones:

ENFERMERO

35 » Contrato: **6415**
Obligaciones:

ENFERMERO

36 » Contrato: **779**
Obligaciones:

BECERRA TORRES FREYA CRISTINA

37 » Contrato: **1705**
Obligaciones:

BECERRA TORRES FREYA CRISTINA

38 » Contrato: **2692**
Obligaciones:

ENFERMERO

39 » Contrato: **4281**
Obligaciones:

ENFERMERO

40 » Contrato: **5786**
Obligaciones:

ENFERMERO

41 » Contrato: **6985**
Obligaciones:

ENFERMERO

42 » Contrato: **8314**
Obligaciones:

ENFERMERO

43 » Contrato: **1-1850**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Obligaciones:

BECERRA TORRES FREYA CRISTINA

44 » Contrato: **0039**
Obligaciones:

ENFERMERO

45 » Contrato: **0039**
Obligaciones:
46 » Contrato: **ADC OPS 1-1879**
Obligaciones:

BECERRA TORRES FREYA CRISTINA

47 » Contrato: **SO-1743**
Obligaciones:
48 » Contrato: **1-1879**
Obligaciones:

PROFESIONAL EN ENFERMERIA

49 » Contrato: **1725**
Obligaciones:
50 » Contrato: **2740-**
Obligaciones:
51 » Contrato: **2140-2020**
Obligaciones:

Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral.Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientesLlevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturaciónParticipar en la entrega de turno según el procedimiento establecidoParticipar en la programación de las actividades del áreaReportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigenteNotificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicioImpartir instrucciones al personal a cargo Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidadRealizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicioPracticar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participaciónInformar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atenciónPromover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicioApoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la SubredElaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimientoResponder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contratoParticipar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocadoConocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismosApoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionalesRegistrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la SubredRealizar supervisión de los contratos para los que sea designadoEntregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato

Copia Certificada
Subred Suroccidente

52 » Contrato: **2670-2021**
Obligaciones:

Apoyar la realización de las actividades. procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral. Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes. Llevar registro de la atención de los procedimientos. actividades e intervenciones. así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido Participar en la programación de las actividades del área Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio. participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio Impartir instrucciones al personal a cargo Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad. oportunidad e integralidad Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación Informar al paciente y su familia sobre su condición. plan de manejo y atención Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred Elaborarinformemensualsobreel desarrollo y avance desusactividades y entregarlasalsupervisordelcontratoparaqueestecertifique elcumplimiento Responderporloselementosentregadospara eldesempeñode lasactividadesasignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato Participar en lasjornadasdecapacitación.inducción. equipos de mejoramiento de acreditación. reuniones yeventos a los cuales sea convocado Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred. además de apoyar la implementación de los mismos Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucional es Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio. de acuerdo con el sistema de información de la Subred Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud. pensiones y riesgos profesionales mensualmente Realizarlasdemásactividades queleseanasignadas acordesconelobjetodelcontrato

53 » Contrato: **2413-2022**
Obligaciones:

Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral. Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido Participar en la programación de las actividades del área Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio Impartir instrucciones al personal a cargo Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato

54 » Contrato: **5367-2022**
Obligaciones:

Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral. Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido Participar en la programación de las actividades del área Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio Impartir instrucciones al personal a cargo Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación

Copia Certificada
Subred Sur Occidente

del contrato Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato

55 » Contrato: **4439-2024**
Obligaciones:

1.Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral. 2.Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes. 3.Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación. 4.Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido. 5.Participar en la programación de las actividades del área. 6.Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente 7.Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 8.Impartir instrucciones al personal a cargo. 9.Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. 10.Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio. 11.Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. 12.Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. 13.Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio. 14.Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 15.Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento. 16.Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 17.Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 18.Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 19.Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 20.Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. 21.Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. 22.Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 23.Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

Los contratos relacionados anteriormente no generaron relación jurídica laboral entre la entidad y el Contratista, solo la ejecución y pago de los productos contratados.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como la presente firma acá plasmada , sera responsabilidad exclusiva del contratista, en los termino de que trata los artículos 286 y S.S. del código penal colombiano

Se expide la presente constancia a solicitud del contratista conforme a la información que reposa en base de datos de la Institución a los veintinueve(29) días del mes de Enero de 2025, la cual no tiene fecha de expiración

Atentamente,

Gabriel Ricardo Camacho Arcila
DIRECTOR DE CONTRATACIÓN SUBGERENCIA CORPORATIVA

Copia Certificada
Subred Suroccidente